

SANKO DEĞER BURS PROGRAMI BURS YÖNERGESİ

Madde 1 – AMAÇ ve KAPSAM

Bu Yönerge (“**Yönerge**”), Sanko Değer Burs Programı hükümlerini ve bu hükümlere uygun olarak yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü düzeyinde öğrenim gören başarılı ve maddî imkânları yetersiz öğrencilere eğitim süreçlerinde başarılarını desteklemek ve maddî destek sağlamak amacıyla verilecek burslara ilişkin adaylık, başvuru, kabul, değerlendirme, tahsis ve devam esaslarını düzenlemektedir.

Madde 2 – TANIMLAR

İşbu Yönerge’de adı geçen aşağıdaki ibarelerden,

- Paydaş(lar)** : Sanko Değer Programı burs ödemesini gerçekleştiren aracı üniversite dernekleri ve vakıfları,
- Burs Komitesi** : Sanko Grup şirketleri tarağından belirlenen, Yöneticileri, Temsilci ve/veya Danışmanlar,
- Bursiyer(ler)** : Sanko Değer Programı’nın Paydaş’lara finansal destek sağlaması yoluyla verilen burstan yararlanan lisans ve lisansüstü düzeyinde öğrenim gören gerçek kişiyi,
- Sanko Değer Programı** : Sanko tarafından yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü düzeyinde öğrenim gören öğrencilere burs sağlanmak üzere Paydaş(lar)’a finansal destek sağlanması yoluyla gerçekleştirilen burs programını,
- Temsilci(ler)** : Sanko Değer Programı faaliyetlerinin yürütülmesi için iş birliği yapılan Sanko Holding Şirketleri’ni, iş ortaklarını, tedarikçilerini, ortağıını, kamu kurum ve kuruluşlarını, dernek ve vakıfları ve bunların yetkili kişilerini,
- Yan Hizmet(ler)** : Bursiyerlerin Sanko faaliyetleri aracılığıyla erişebileceğı eğitsel, sosyal ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak konferanslar, atölye çalışmaları (workshop), konserler, röportajlar, geziler, anketler vb. etkinlikleri ve bu etkinliklerin duyurularını,

ifade etmektedir.

Madde 3 – BURS KAYNAKLARI

Sanko Değer Programı kapsamında Bursiyer’lere verilen burslar, Paydaş’lara ve/veya Bursiyerler’e ait banka hesaplarına yatırılan burs ödemeleri ile sağlanmaktadır.

Madde 4 – BURS TÜRLERİ

- (1) Sanko Değer Programı kapsamında farklı türlerde burs verilebilir. Verilen burs türlerinin kontenjanı, miktarı ve süreleri her yıl Burs Komitesi tarafından, bu iş için ayrılan ödeneye uygun olarak yeniden tespit ve ilan edilir. Yurt Dışı Yüksek Lisans Burslarının tutarı bursiyerin öğrenim gördüğü ülkenin yaşam maliyetleri ve burs fonunun olanakları dikkate alınarak, Burs Komitesi tarafından belirlenir.
- (2) Burs Komitesi tarafından tespit edilebilecek karşılıksız burs türleri aşağıdaki gibidir:
 - (a) Burs Komitesi tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde üniversitelerde örgün öğrenim programlarında lisans öğrenimi gören başarılı ve maddi desteğe ihtiyacı olan öğrencilere verilecek “Lisans Bursları”;
 - (b) Burs Komitesi tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde başarılı ve maddi desteğe ihtiyacı olan, yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından kabul almış yüksek lisans yapan öğrencilere verilecek “Yurt Dışı Yüksek Lisans Bursları”.

Madde 5 – DUYURU METNİ VE BAŞVURU USULÜ

- (1) Burs başvuruları ile ilgili duyuru metni, bursun sağlanacağı akademik yılın başlangıcını takiben Sanko Değer Programı’nın ve Paydaşlar’ın internet sitelerinde ve sosyal medya hesaplarında ilan edilir.
- (2) Burs başvuruları, her yıl Kasım ayı sonuna kadar tamamlanmak üzere Paydaşlar’ın ilettikleri başvuru kanalları üzerinden yapılabilir.
- (3) Eksik bilgi veya belge ile yapılan ya da belirtilen süre içerisinde tamamlanmayan başvurular değerlendirme kapsamına alınmaz. Bu durumda başvuru sahibi herhangi bir hak iddia edemez.

Madde 6– BURS BAŞVURU ŞARTLARI

- (1) Sanko Değer Programı’ndan yararlanmak isteyen adayların, programın temel amaçları ve ilkeleri doğrultusunda belirlenen şartları karşılamaları gerekmektedir. Bu şartlar, bursiyerlerin ihtiyaç odaklı ve adil bir değerlendirme sürecine tabi tutulmasını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.
- (2) Aşağıdaki nitelikleri taşıyan ve koşulları sağlayan adaylar burs başvurusunda bulunabilir:
 - (a) Burs programına başvuranların Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olması gerekmektedir.

- (b) Öğrencinin maddî imkânlarının yetersiz olduğunu kabul ve beyan etmesi esastır. Bu kapsamda her bir bursiyer aday, ailesinin ve kendisinin mal varlığı ve gelir durumunu tam ve eksiksiz bir şekilde belgelendirmek zorundadır.
- (c) Lisans Bursları, lisans kademesinde hazırlık sınıfı ve birinci sınıfa kayıt yaptıran yeni öğrenciler ile ara sınıf öğrencilerine verilir. Hazırlıktan birinci sınıfa geçen öğrenciler ara sınıf öğrencisi olarak değerlendirilir.
- (d) Yurt Dışı Yüksek Lisans Bursları, üniversitelere bağlı enstitülerde lisansüstü eğitiminden kabul alan ve maddî imkânı kısıtlı olan öğrencilere başvurmaları halinde şartlı ve karşılıksız burs verilir. (Madde 14.3)
- (e) Burs başvurusunda bulunan adayların 30 yaşından büyük olmamaları şarttır.
- (f) Başvuru sahipleri, başka bir kamu kurumundan veya özel kurumdan maaş ve/veya ücret almıyor olmalıdır.
- (g) Başvuru sahibinin, Türk Ceza Kanunu'nda ("TCK") düzenlenen taksirli suçlar hariç olmak üzere; zimmet (TCK m. 247), irtikap (TCK m. 250), rüşvet (TCK m. 252), hırsızlık (TCK m. 141 ve m. 142), dolandırıcılık (TCK m. 157 ve m. 158), güveni kötüye kullanma (TCK m. 155), terör suçu kapsamında yer alan fiiller, çocuğun cinsel istismarı (TCK m. 103), cinsel saldırı (TCK m. 102) ve cinsel taciz (TCK m. 105) gibi yüz kızartıcı suçlardan mahkûmiyet kararı bulunmaması gerekmektedir. Ancak, bu suçlar nedeniyle 6 (altı) aydan fazla süreli hapis cezasına hükmedilmemiş olan kişiler başvuru yapabilir.

Madde 7– BURS BAŞVURUSUNDA İSTENEN BELGELER

Burs başvurularının değerlendirme sürecine dahil edilebilmesi için Burs Başvuru Formu'nun eksiksiz doldurulması ve aşağıda belirtilen belgelerin temin edilerek Burs Başvuru Formu'nun ekinde sunmaları gerekmektedir. Aksi takdirde başvuru, değerlendirme kapsamı dışında tutulacaktır. Başvuru sahibinin, belgelerin tam ve doğru olduğunu beyan etmesi ve bu belgeleri belirtilen süreler içerisinde sunması zorunludur:

- (a) Adayın kimlik bilgilerini içeren, Nüfus Müdürlüğünden alınmış Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,
- (b) Adli Sicil Kaydı,
- (c) Lisans öğrenimine yeni başlayacak adaylar için, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) Sonuç Belgesi'nin bir kopyası ve gerekirse üniversiteye girişteki başarı sırasını gösteren belge; ara sınıf öğrenci adayları için, mevcut öğrenim durumlarını gösteren öğrenci belgesi ve not dökümü,
- (d) Lisansüstü öğrenimine yeni başlayacak adaylar için, başarı belgesi olarak adayın Yurt Dışı Yüksek Lisans öğrenimine kabul edildiğini yüksek gösteren, üniversite tarafından verilmiş resmi kabul belgesi veya başvuru belgesi.
- (e) Adayın ve ailesinin gelir durumunu gösterir belgeler (örneğin, maaş bordrosu, SGK dökümü) ve taşınır ve taşınmaz mal varlıklarına ilişkin belgeler (örneğin, tapu kayıtları, araç ruhsatları vb.),
- (f) Paydaşlar tarafından talep edilen diğer tüm belgeler,

- (g) Paydaşlar ve Sanko, başvuru sürecinde ek bilgi ve talep etme hakkına haizdir. Ek olarak talep edilen belgelerin belirtilen süreler içinde aday tarafından sunulması zorunludur.

Madde 8 – BURSİYERİN SEÇİLMESİ

- (1) Bursiyerler'in seçimi, adayların adil ve objektif bir değerlendirme sürecinden geçirilmesini sağlamak amacıyla iki aşamalı olarak gerçekleştirilmektedir.
- (2) Birinci aşamada başvuru formları ve ek belgeler, işbu Yönerge'nin 7. maddesinde belirtilen kriterlere uygunluğu açısından Burs Komitesi tarafından incelenir. Burs Komitesi, adayları başarı ve maddi durum kriterlerine göre sıralar ve değerlendirme sonuçlarını içeren bir tutanak hazırlar.
- (3) İkinci aşamada ise yıllık kontenjanın iki katı kadar aday, birebir görüşme ve mülakat için davet edilir. Mülakatlar, adayların akademik ve kişisel potansiyellerini daha detaylı değerlendirmek amacıyla gerçekleştirilir. Nihai seçim, Burs Komitesi tarafından mülakat sonuçlarına göre yapılır.
- (4) Burs tahsisinde, akademik başarı ve maddi durumun yanı sıra başvuran adayın gelişime açık, vizyoner ve aydın bir düşünce yapısını benimsemiş olması vb. nitelikleri de dikkate alınır.
- (5) Değerlendirme süreci sonunda aynı kriterleri karşılayan adaylar arasında eşitlik durumunda, cinsiyet ayrımcılığı yapılmaksızın adaylar komite tarafından son değerlendirmeye alınır ve oylamaya sunulur, çoğunluk oylamasıyla kazanan aday burs almaya hak kazanır. Bu öncelik, eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek ve toplumsal cinsiyet eşitliğine katkı sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. Ayrıca, deprem, sel, afet, salgın hastalık veya diğer olağanüstü durumlardan doğrudan etkilenmiş öğrenciler ile sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı kesimlerden gelen adaylara öncelik tanınabilir.
- (6) Mülakat sonuçlarına dayanarak Burs Komitesi, seçilen bursiyerlerin listesini ve yedek adayları belirler. Seçim sürecine ilişkin detaylar, Komite tarafından tutanak altına alınarak kayıt altına alınır. Bu tutanak, değerlendirme sürecinin şeffaflığını ve hesap verebilirliğini sağlamak amacıyla saklanır.

Madde 9 – BURS SÜRESİ VE ÖDEME KOŞULLARI

- (1) Sanko Değer Programı kapsamında sağlanan burslar, tek bir lisans/ yüksek lisans programı kapsamında ve kural olarak her yıl Ekim ayında başlamak üzere, yılda 12 ay süreyle ödenir. Ancak, Bursiyerler'in lisans/ yurt dışı yüksek lisans programlarının son akademik yılındaki mezuniyet ayından sonra ödeme yapılmaz.

- (2) Bu Yönerge hükümlerine göre başarısı tespit edilen ve bu başarısını istikrarlı bir şekilde sürdüren Bursiyer, burs almaya devam edebilmek için her akademik yıl başında transkript ve öğrenci belgesi bilgilerini yenilemekle yükümlüdür.
- (3) Burslar, azami süre sınırları çerçevesinde; lisans programı yabancı dil hazırlık eğitimi için en fazla 1 yıl, lisans eğitimi için en fazla 4 yıl ve yurt dışı yüksek lisans programları için en fazla 2 yıl boyunca sağlanır. Bursiyerler'in öğrenimlerinde bu süreleri aşmaları halinde burs ödemeleri sona erer.

Madde 10 – BURS KOMİTESİNİN BURS TAHSİS SÜRECİ VE SORUMLULUKLARI

- (1) Burs Komitesi, burs kontenjanlarının oluşturulmasını ve başvuruların değerlendirmesini üstlenir ve Bursiyer olmaya hak kazanan kişileri tespit eder.
- (2) Burs Komitesi üyeleri, burs tahsis sürecinde tarafsızlık ve gizlilik ilkelerine uygun şekilde hareket etmekte yükümlüdür.
- (3) Burs Komitesi üyeleri başvuru sahiplerinin belgelerinin doğruluğunu kontrol ve gerektiğinde adaylardan ek bilgi talep edebilir. Burs Komitesi adayların akademik başarı, mali durum ve sosyal kriterlerini inceler.
- (4) Seçim sonuçları adaylara yazılı olarak veya belirtilen iletişim kanalları üzerinden bildirilir. Tahsis edilen burs, Yönerge'de belirtilen süreler ve şartlar dahilinde (Madde 9) yürürlüğe girer.

Madde 11 – BURSUN ÖDENMESİ

- (1) Lisans Bursları ve Yurt Dışı Yüksek Lisans Burslarındaki burs tutarları farklılık gösterebilir. Burs tutarları ve yıllık artış oranları, her yıl Burs Komitesi tarafından değerlendirilerek belirlenir. Belirlenen tutarlar, burs kaynağının sürdürülebilirliği ve adayların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak şekillendirilir.
- (2) Burs ödemeleri, ilgili Paydaşlar tarafından her yıl Ekim ayında başlayarak bursiyerlerin bireysel banka hesaplarına aylık olarak havale edilir. Bursiyerler, ödemelerin yapılabilmesi için banka hesap bilgilerini eksiksiz ve doğru bir şekilde Paydaşlara iletmekle yükümlüdür. Banka bilgilerinde değişiklik olması durumunda, bu durum en kısa sürede Sanko Değer'e ve/veya Paydaşlara bildirilmesi gerekmektedir; bu çerçevede oluşacak ödeme aksaklıklarından Sanko Değer ve/veya Paydaş birlikte ya da münferiden sorumlu değildir.
- (3) Burs ödemelerinin düzenli ve kesintisiz bir şekilde devam etmesi, Bursiyer'in Yönerge'de belirtilen koşullara uygun hareket etmesine bağlıdır. Aksi hallerde Bursiyer'in burs ödemesi askıya alınabilir veya iptal edilebilir.

Madde 12 – BURS ÖDEMESİNE EK MENFAATLER

- (1) Yurt Dışı Yüksek Lisans Bursları kapsamındaki her Bursiyer için, Sanko Değer tarafından ve/veya Paydaşlar aracılığıyla, yurtdışındaki ilgili yükseköğretim kurumunun hesabına doğrudan okul ödemesi yapılır.
- (2) Yurt Dışı Yüksek Lisans Bursu alan Bursiyer için yılda bir defaya mahsus yalnızca öğrenim gördüğü ülkeye, eğitimi için gitmesi halinde gidiş ve dönüş uçak bileti desteği sağlanır. Bunun için talepleri info@sankodeger.com mail adresine iletmesi gerekir.
- (3) Yurt Dışı Yüksek Lisans Bursu alan Bursiyer için yılda bir defaya mahsus seyahat destek ödemesi yapılacaktır. Ödeneğin alınabilmesi için, Bursiyerin seyahat planı çıkarması ve Sanko Değer'e niyet mektubunu info@sankodeger.com mail adresine iletmesi gerekir. Bu desteğin tutarı, bir aylık burs tutarı kadardır.
- (4) Yurtdışında öğrenim gören bursiyerlere, buldukları ülkeye ve çevrelerine uyum sağlamalarını kolaylaştırmak adına danışmanlık hizmeti sağlanır.
- (5) Ek menfaatlardan faydalanmak isteyen Bursiyerler, ilgili taleplerini ve belgelerini Burs Komitesi'ne sunmakla yükümlüdür. Burs Komitesi, her başvuruyu bireysel olarak değerlendirir ve nihai kararını verir. Anılan ek menfaatler, yurt dışında eğitim gören bursiyerlerin eğitim sürecini kolaylaştırmayı ve desteklemeyi amaçlamaktadır.

Madde 13 – BURSUN KESİLMESİ VE DEVAMI

- (1) İşbu madde, Bursiyerler'in burs yükümlülüklerine uygun hareket etmelerini ve bursun kesilme nedenleriyle ilgili sürecin şeffaf bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır.
- (2) Aşağıda belirtilen durumların gerçekleşmesi halinde, Bursiyer'in bursu derhal kesilir:
 - (a) Bursiyer'in sınıf veya dönem tekrarı yapması durumunda mazeretini bildirmemesi ve ilgili kişilerle görüşmemesi.
 - (b) Kayıt sildirme, öğrenimini dondurma, mezuniyet gibi nedenlerle Bursiyer'in üniversite ile ilişkisinin kesilmesi.
 - (c) Bursiyer'in burs almaktan vazgeçtiğini Paydaş veya Sanko Değer'e yazılı olarak bildirmemesi.
 - (d) Başvuru sahibinin/Bursiyer'in Sanko Değer Programı tarafından desteklenen burs haricinde başka bir burs/fon vb. destek programına daha kabul edilmesi halinde bu durumu en kısa sürede Sanko Değer ve/veya Paydaş'lara bildirmelidir. Bir başvuru sahibinin aynı anda birden çok burs programından yararlanmasına izin verilmez. Ancak, Kredi ve Yurtlar Kurumundan alınan geri ödemeli/karşılıklı katkılar, geri

ödemesiz/karşılıksız burslar, öğrenim kredileri ve engelli öğrencilere verilen burslar bu kapsama dahil değildir.

- (e) Bursiyer'in disiplin cezası almış olması.
 - (f) Bursiyer'in yüz kızartıcı suçlardan tutuklanmış olması.
 - (g) Bursiyerin sözlü veya yazılı olarak, herhangi bir sebeple kendi kusuruyla yanlış beyanda bulunması veya işbu Yönerge'deki yükümlülüklerine aykırı davranması.
 - (h) Burs Komitesi tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri zamanında iletmemesi.
 - (i) Bilgilendirme yapmaksızın kayıtlı olduğu bölümünü değiştirmesi veya başka bir üniversiteye yatay geçiş yapması.
 - (j) Sosyal Güvenlik Kurumu'na bağlı olarak çalışmaya başlaması (zorunlu stajlar hariç).
 - (k) Bursiyer'in mali durumunda burs verilmesini gereksiz kılacak önemli bir değişiklik olması.
 - (l) Bursiyer'in sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesi ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince disiplin cezasını gerektiren bir disiplin suçu işlemesi veya Bursiyer hakkında işbu Yönerge'nin 6.2.(h) hükmünde anılan suçlardan hüküm kurulması.
 - (m) Burs devamlılığına ilişkin varsa Paydaşların ilan ettikleri ilave şartlardan bir veya birden fazlasının Bursiyer tarafından sağlanamaması.
 - (n) Bursiyere, Sanko Değer ve/veya Burs Komitesi tarafından iletişim kanalları aracılığıyla ulaşılamaması, görüşme davetlerine icabet etmemesi.
- (3) Kesilen bursun devamlılığı, Burs Komitesinin'nin takdiri ile aşağıdaki şartlardan birinin gerçekleşmesiyle sağlanabilir:
- (a) Bursiyer'e verilen disiplin cezasının bütün sonuçları ile affedilmesi halinde,
 - (b) Bursiyer'in tutukluluk halinin beraat ederek kaldırılmasıyla okula devam hakkı kazanması halinde,
 - (c) Olağanüstü durumlar nedeniyle öğrenimini donduran öğrencilerin öğrenimlerine geri dönmesi halinde bursunun devamlılığına karar verilebilir.
- (4) Herhangi bir nedenle bursu kesilen Bursiyer, Sanko Değer Burs Programı'na yeniden başvuru yapabilir ve hak kazanması halinde bu Yönerge'de yer alan esaslar doğrultusunda gerekli bilgi ve belgelerin Paydaşlara iletilmesini takiben burs almaya devam edebilir. Geriye dönük ödeme yapılamaz.
- (5) Geçerli mazereti olan Bursiyer'lerin durumu, Burs Komitesi tarafından değerlendirilir. Burs Komitesi, bursiyerin mazeretinin haklı ve yeterli olduğuna karar verirse, burs ödemelerinin devamına ilişkin düzenlemeler yapabilir.

Madde 14 – BURSIYERİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- (1) Bursiyerler, eğitim süreçleri boyunca ve mezuniyet sonrasında, Sanko Değer tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılmayı görev edinir. Bu etkinlikler,

bursiyerlerin kişisel gelişimini desteklemek ve topluma katkı sağlamalarını teşvik etmek amacıyla düzenlenmektedir.

- (2) Bursiyerler, eğitim süreçlerinde edindikleri bilgi ve deneyimleri, ileride kendisi gibi destek alacak öğrencilere aktarmayı ve bu şekilde Sanko Değer'in sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmayı taahhüt eder.
- (3) Yurt dışı yüksek lisans bursu almaya hak kazanan bursiyerler, öğrenim süreçlerini tamamladıktan sonra Türkiye'ye geri dönmeyi ve belirli bir süre Sanko Holding veya Temsilciler bünyesinde çalışmayı taahhüt ederler. Bu taahhüde ilişkin detaylı hükümler, Bursiyer ile yapılacak ayrı bir sözleşme ile düzenlenecektir. Bursiyerler, yurt dışı yüksek lisans bursuna ilişkin olarak, Sanko Değer kapsamında tarafların hak ve yükümlülüklerini açık bir şekilde belirleyen bir sözleşme imzalamakla yükümlüdür.
- (4) Lisans bursundan yararlanan lisans programı birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıf Bursiyerler'in ağırlıklı not ortalamalarını herhangi bir akademik yıl sonunda 2.50/4.00 altına düşürenlerin bursu kesilir. 4.00'lük not sistemi uygulamayan üniversitelerde, eşdeğer notlar hesaplanarak değerlendirme yapılır
- (5) Bursiyerler, burs başvurusunda sundukları bilgi ve belgelerin doğruluğunu, bu belgelerde herhangi bir hata, yalan beyan veya tahrifat olmadığını taahhüt eder. Yanlış bilgi, tahrifat veya yalan beyanın tespiti halinde, bursiyer bursunun derhal sona erdirileceğini ve o tarihe kadar kendisine yapılan tüm ödemelerin iadesini gerçekleştireceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Bursiyerler ayrıca, verdikleri bilgi ve belgelerin güncel olmasını sağlamakla yükümlüdür.
- (6) Bursiyerler, davranış disiplinine, etik değerlere ve hukuka uygun hareket etmekle yükümlüdür. Davranış disiplinine, etik değerlere veya hukuka aykırı davranış sergileyen bursiyerlerin burslarına son verilir.
- (7) Bursiyerler, diğer bursiyerler, Sanko Değer ve Komite ile iletişim kurarken veya Program ve Yan Hizmetler'den yararlanırken; ırkçı, herhangi bir grup veya kişiye karşı nefret söylemi içeren; kişilik haklarına aykırı, onur kırıcı, hakaret eden, tehdit veya taciz içeren; illegal ve terörist faaliyetleri öven, haksız rekabet oluşturan; müstehcen, lekeleyici, cinsel taciz içeren ve iftiracı nitelikte davranışlar sergileyemez. Bursiyerler ayrıca gizlilik ve fikri mülkiyet haklarını ihlal edemez, başkalarını bu tür ihlallerde bulunmaya teşvik edemez. Bu tür davranışların tespiti, iş bu Yönerge'nin ihlali olarak değerlendirilir ve bursiyerin haklarının sona erdirilmesine ve gerektiğinde durumun resmi makamlara bildirilmesine neden olabilir.
- (8) Bu yükümlülükler, bursiyerlerin burs programından yararlanırken Sanko Değer'in misyon ve değerlerine uygun davranmasını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Madde 15 – DİĞER HÜKÜMLER

Sanko Değer Programı nezdinde Sanko, Burs Komitesi ile koordine olarak işbu Yönerge'nin tamamını veya herhangi bir maddesini önceden bildirimde bulunmaksızın değiştirme, burs türlerini, sürelerini, tutarlarını ve bursiyer adaylarında aranacak şartları yeniden belirleme hakkını saklı tutar.

Sanko Grup Şirketleri, Sanko Değer programı kapsamında finansal olarak desteklediği öğrencilere karşı herhangi borç ve yükümlülük altında değildir.

Bursiyerler ve bursiyer adayları Sanko Değer Programı kapsamında burs için müracaat ettiklerinde bu Yönerge hakkında aydınlatıldıklarını ve Yönerge'de belirtilen tüm şartları benimsediklerini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Madde 16 – YÜRÜTME

(1) İşbu Yönerge'de yer alan hükümleri ve bu hükümlere ilişkin tüm iş ve işlemleri Burs Komitesi yürütür. Bu Yönerge kapsamında olmayan ve fakat Yönerge ile ilişkili konular veya karşılaşılabilecek özel durumlarda yapılacak iş ve işlemler Sanko Grup Şirketlerinin yetkisi dahilindedir.

(2) İşbu Yönerge [***] tarafından [***] tarihinde kabul edilmiştir.